

## AVISO DE PRIVACIDAD.

El presente aviso de privacidad se extiende con fundamento en lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo “CVF”), COLEGIO VIKTOR FRANKL, S C que tiene a bien informar lo siguiente:

1. CVF, con domicilio señalado al pie de página del documento, recaba directamente de los padres de familia o tutores legales, los datos personales de los alumnos, así como de los docentes, personal que labora en la Institución y proveedores. Los datos consisten principalmente en el nombre completo, domicilio, fecha de nacimiento, teléfonos, datos laborales, entre otros.
2. CVF, utilizará la información de sus datos personales con los fines siguientes:
  - a) Para fines de identificación que permitan su ingreso como alumno al colegio.
  - b) Para registro ante la Secretaría de Educación Pública.
  - c) Dar cumplimiento y mantenimiento a las obligaciones contractuales que deriven de la relación entre los alumnos, padres de familia o tutores legales, docentes o personal que labora en la Institución y el CVF.
  - d) En cuanto a los docentes y personal que labora en la Institución, adicional a los incisos anteriores, para los fines de registro o inscripción en las diferentes dependencias o empresas.
  - e) Para la identificación, operación y administración necesarias para la prestación de los servicios académicos y administrativos que ofrece el CVF a sus alumnos y padres de familia o tutores legales.
  - f) En su caso para contactarlo eventualmente con algún propósito derivado de la relación CVF - Alumno.
3. Para las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, podemos recabar sus datos personales de distintas formas: solicitud de pre-inscripción, solicitud de inscripción, solicitud de empleo, curriculum y cuando visitan nuestro sitio de internet.
4. El alumno, padre de familia, tutor legal, docente o personal que labora en la

Institución, tienen el derecho a limitar el uso o divulgación de sus datos personales, así como a ejercer los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición), contenidos en el capítulo IV de la LEY, estableciendo para estos fines la siguiente dirección de correo electrónico o presentarlo físicamente en la dirección señalada al calce; [contacto@colegioviktorfrankl.edu.mx](mailto:contacto@colegioviktorfrankl.edu.mx), por un escrito libre, o por medio de los formatos que para tal efecto expida el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI), en donde se manifieste libremente su oposición a esta transferencia, anexando:

- a) Nombre del tutor o responsable legal, o nombre del titular de los datos personales.
- b) El domicilio o medio electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
- c) En su caso, el nombre del padre de familia o tutor legal, docente o personal que labora en la Institución.
- d) ¿Qué derecho está ejercitando? Es decir, si se trata del derecho de acceso, o el de rectificación, o el de cancelación, o el de oposición.
- e) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos señalados en el inciso anterior.
- f) En caso de que se trate del derecho de rectificación, deberá señalar, por lo menos, los datos personales que fueren incorrectos, o que se deseen actualizar.
- g) En caso de que se trate del derecho de cancelación u oposición, deberá señalar, por lo menos, los datos personales sobre los que ejercita esos derechos, y algún dato o información por el que usted considere deben proceder esos derechos.
- h) También deberá señalar cualquier elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
- i) La forma en que se requiere la información: copia simple, documento electrónico u otro medio; se exceptúa de estas transferencias lo señalado en el artículo 37 de la LFPDPPP (Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares). j) Al tratarse de un derecho personalísimo, si su intención es ejercitar los derechos ARCO sobre la información de un menor de edad, usted deberá acreditar su personalidad (por medio de la credencia IFE, pasaporte, visa vigente,

o cédula profesional) y la tutela (por medio del acta de nacimiento, resolución judicial, cédula de identidad personal).

Sin embargo, es importante señalarle que, estos seguirán en nuestros sistemas, hasta en tanto, no se extingan las acciones que pudieran derivar de nuestra relación con usted.

El tiempo que conservamos sus datos de alumnos, ex alumnos, padres de familia o tutores legales, docentes y personal que labora en la Institución son, por el tiempo necesario para dar cumplimiento a los fines señalados al inicio de éste aviso de privacidad, y las acciones judiciales y/o fiscales que deriven de estos, el cual, por regla general no podrá exceder un período máximo de cinco años, contados a partir de la terminación de esa finalidad.

En caso de que Usted se oponga a esa conservación, se le informa que serán mantenidos en nuestros archivos de manera bloqueada, hasta por un término de cinco años, a fin de dar cumplimiento a las acciones judiciales y/o fiscales que deriven de nuestra relación.

La información que voluntariamente usted nos ha proporcionado, podrá ser transmitida directa y/o indirectamente a autoridades de la Secretaría de Educación Pública (Federal), Secretaría de Educación del Estado de Querétaro, u otras que funden y motiven su requerimiento en los términos del artículo 37 de la LFPDPPP. (*Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares*).

5. El plazo que tenemos para dar respuesta a su solicitud, es de 20 días contados a partir de su recepción, y en el supuesto de que la respuesta sea favorable a sus intereses, su entrega se realizará dentro de los 15 días siguientes; no se omite señalar que, estos plazos podrán ser ampliados, en los términos del artículo 32 de la LFPDPPP. (*Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares*).
6. En el caso de que haya algún cambio o modificación al presente Aviso de Privacidad, lo informaremos a través de nuestra página Web, misma que se adjunta al calce del presente documento.
7. En todo momento, usted podrá revocar el consentimiento que nos ha otorgado para el tratamiento de sus datos personales a fin de que dejemos de hacer uso de los mismos, exceptuando por las condiciones previstas en el Art. 37 de la Ley, en caso de querer revocar su consentimiento deberá de informarlo siguiendo el procedimiento establecido en el punto cuatro.
8. No procederá la eliminación de datos personales cuando existan obligaciones vigentes que representen información necesaria e

indispensable para el adecuado funcionamiento y cumplimiento de la relación jurídica y mercantil.

9. Colegio Viktor Frankl S.C. emplea las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o divulgación, acceso o tratamiento por terceros no autorizados, en caso de que, se presentara una vulneración, nos comprometemos a hacérselo de su conocimiento, por medio electrónico y/o físico, a fin de evitar una vulneración aún más grave a su privacidad.

El “USUARIO” entiende y acepta que los mecanismos de seguridad para información que viaja por Internet podrían tener errores y fallas que escapan del control de “CVF”, y que por ser el Internet un medio de libre acceso al público en general pudiera ser vulnerable de delitos informáticos por parte de terceros sin responsabilidad para “CVF”.

**Al ingresar al Colegio, los padres de familia, tutores, docentes, personal que labora en la Institución, o proveedores; manifiestan conocer el Aviso de Privacidad, aceptan que sus datos se comuniquen a terceros de acuerdo a los fines establecidos en el punto dos; en general, aceptan que sus datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente Aviso de Privacidad.**